

Alla CS. PAPA Loredana

**OGGETTO:** Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza  
**CUP: J34C22000710001 CNP: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-169-OPEN YOUR MIND**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 30 del CCNL

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Bonvesin De La Riva attua percorsi nell'ambito del progetto in oggetto

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** delle ore di impegno necessarie per portare a termine i percorsi formativi

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO ELENA OSNAGHI RESPONSABILE DEL PROGETTO INCARICA LA SV QUALE SUPPORTO OPERATIVO NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO**

Cognome e Nome	PAPA LOREDANA
Qualifica	Collaboratore scolastico
Ruolo nel Progetto	Collaboratore scolastico

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA.

LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F	G	H	
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico	IMPORTO IRPEF 27%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI COLLABORATORE SCOLASTICO	80,00	16,59	1.327,20	1.000,15	327,05	91,51	245,33	663,30
ATTIVITA' DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	0,00	19,24	-	-	-	-	-	-
ATTIVITA' DI TECNICO DI LABORATORIO	0,00	19,24	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>80,00</b>		<b>1.327,20</b>	<b>1.000,15</b>	<b>327,05</b>	<b>91,51</b>	<b>245,33</b>	<b>663,30</b>

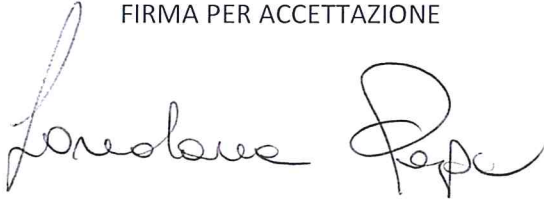
- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione

www.icsbonvesin.edu.it

- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del Ministero
- e) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto e solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del Ministero

In allegato: Calendario

FIRMA PER ACCETTAZIONE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Elena Osnaghi

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs.  
82/2005)

Responsabile del Procedimento:  
A.A. Michele D'Aquino - 0331548306

Calendario:

<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>	<b>ORE</b>
28/01/2023	Dalle 8 alle 13	5
04/02/2023	Dalle 8 alle 13	5
11/02/2023	Dalle 8 alle 13	5
18/02/2023	Dalle 8 alle 13	5
04/03/2023	Dalle 8 alle 13	5
11/03/2023	Dalle 8 alle 13	5
18/03/2023	Dalle 8 alle 13	5
25/03/2023	Dalle 8 alle 13	5
01/04/2023	Dalle 8 alle 13	5
15/04/2023	Dalle 8 alle 13	5
22/04/2023	Dalle 8 alle 13	5
29/04/2023	Dalle 8 alle 13	5
06/05/2023	Dalle 8 alle 13	5
13/05/2023	Dalle 8 alle 13	5
20/05/2023	Dalle 8 alle 13	5
27/05/2023	Dalle 8 alle 13	5