



OGGETTO: ASSUNZIONE INCARICO DS PROGETTISTA A TITOLO ONEROSO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CUP: J39J21007330006 CNP: 13.1.1A-FESR PON-LO-2021-315

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del consiglio di istituto n°48 del 09-03-2022 per l’assunzione di incarichi aggiuntivi a titolo oneroso

FATTO SLVO l’autorizzazione dell’USR ad assumere incarichi aggiuntivi

CONSIDERATA la complessità dell’incarico di progettista per la pluralità delle mansioni

RITENUTA la necessità di articolare l’incarico di progettista su più figure professionali

DECRETA

Art. 1

Di assumere, avendone le competenze necessarie, l’incarico di progettista, in collaborazione con lo staff di progettazione, con i seguenti compiti:

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON in stretta collaborazione con lo staff di progetto indicato in premessa
- Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- Stesura del progetto esecutivo dei lavori da eseguire in stretta collaborazione con lo staff di progetto indicato in premessa

Art.2

Di quantificare la propria retribuzione in misura uguale a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce “spese di progettista organizzativo” ovvero sia euro 2000 corrispondenti a n° 80 ore di impegno retribuite ai sensi della lettera autorizzativa citata in euro 25,00 orari lordo dipendente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Elena Osnaghi

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 D.Lgs. 82/2005)