



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;										
VISTO	il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";										
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;										
VISTI	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;										
VISTO	il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;										
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 72 del 08 Gennaio 2016 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il Triennio 2016/2019;										
VISTO	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 56 del 27 Novembre 2015 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;										
VISTA	la nota del MIUR prot. n. MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0038450.29-12-2017 avente per oggetto: "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base - Autorizzazione progetti. "										
VISTA	la lettera di autorizzazione del MIUR prot. n. Prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base - Autorizzazione progetto/i.										
VISTA	che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il seguente Piano Integrato FSE:										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Azione</th> <th>Sottoazione</th> <th>Codice identificativo progetto</th> <th>Titolo Progetto</th> <th>Totale autorizzato progetto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10.2.1</td> <td>10.2.1A</td> <td>10.2.1A-FSEPON-LO-2017-51</td> <td>SABATO IN BOTTEGA</td> <td>€ 19.911,60</td> </tr> </tbody> </table>	Azione	Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato progetto	10.2.1	10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-LO-2017-51	SABATO IN BOTTEGA	€ 19.911,60
Azione	Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato progetto							
10.2.1	10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-LO-2017-51	SABATO IN BOTTEGA	€ 19.911,60							
VISTO	Il Codice Unico Progetto Assegnato J34C18000070007										
VISTO	La dichiarazione di inizio attività prot. N.346 del 19/01/2018										
VISTO	Il Progetto "P1079 - 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-51 - "Sabato in bottega" del Programma Annuale 2018										
CONSIDERATO	l'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'istituzione Scolastica anno 2018 Prot. N. 347 del 19/01/2018										
VISTO	L'avviso Selezione personale interno ESPERTI/TUTOR - Progetto 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-51 - "Sabato in bottega" prot. n. 1629/U del 23/03/2018										
VISTA	La nomina della Commissione di valutazione delle domande pervenute atto prot. N. 1928/U del 11/04/2018										
VISTO	Il verbale della commissione di valutazione delle domande pervenute acquisito con prot. N. 1966/E del 13/04/2018										
VISTA	La graduatoria PROVVISORIA pubblicata con PROT. 1977/U del 13/04/2018										
VISTO	Il verbale CONCLUSIVO della commissione di valutazione delle domande pervenute acquisito con prot. N. 2147/E del 23/04/2018										
VISTO	il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva Progetto 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-51 - "Sabato in bottega" - ESPERTI e TUTOR prot. N. 2165/U del 24/04/2018										
VISTO	La graduatoria DEFINITIVA Progetto 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-51 - "Sabato in bottega" - ESPERTI e TUTOR prot. N. 2166/U del 24/04/2018										
VERIFICATO	Che la sig.ra Bovolenta Nadia occupa la posizione n. 1 con punti 22,50 nella graduatoria TUTOR per il modulo "Tutto si trasforma"										

INCARICA

La Sig.ra **BOVOLENTA NADIA** nato a **BUSTO ARSIZIO (VA)** il **29/03/1979** Codice Fiscale **BVLNDA79C69B3001** quale **TUTOR** nell'ambito del Progetto 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-51 - "Sabato in bottega" dei diversi moduli attivati, nel periodo 22 Settembre 2018 al 05 Gennaio 2019 (o comunque al termine del progetto).

Per il suddetto incarico le verrà corrisposto l'importo globale massimo di seguito specificati per singolo modulo che sarà attivato

Tipologia modulo	Titolo	PERIODO	Scuola
Espressione creativa (pittura e manipolazione)	Tutto si trasforma	Dal 22 Settembre 2018 al 05 Gennaio 2019 e comunque fino al termine delle attività del modulo	SCUOLA DELL'INFANZIA

L'incarico prevede il seguente compenso e numero massimo di ore retribuibili:

Numero massimo di ore per ogni modulo oggetto dell'incarico 30.

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 30,00 lordo stato, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, da attingere dal Progetto "P1079 - 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-51 - "Sabato in bottega" del Programma Annuale 2018, dietro presentazione di relazione e rendicontazione finale e di tutta la documentazione prescritta.

I principali compiti del tutor sono:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire

- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU
- Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Il compenso verrà liquidato entro il 31.08.2019 a consuntivo dell'attività svolta su determinazione del Dirigente Scolastico, sentito il DSGA.

Il compenso sarà erogato direttamente dall'ICS Bonvesin di Legnano.

Il presente incarico viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto nel sito internet www.icsbonvesin.gov.it alla voce FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PON 2014-2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Elena Osnaghi)

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005)

Responsabile del Procedimento: DSGA – Dott. Antonio Balotta - 0331548306
